

**ZARZĄDZENIE NR 11 / 2020
WÓJTA GMINY WISZNIA MAŁA
z dnia 29 stycznia 2020 r.**

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Wisznia Mała na rok szkolny 2020/2021.

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Wisznia Mała określa załącznik do zarządzenia.

§2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej Gminy Wisznia Mała, stronach internetowych i tablicach informacyjnych przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wisznia Mała.

§3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych Gminy Wisznia Mała i Dyrektorom placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Wisznia Mała.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Jakub Bronowicki
WÓJT GMINY

Rodzice składają deklaracje o kontynuacji od 24.02.2020 r do 06.03.2020 r.

ETAP REKRUTACJI	OD DNIA	GODZ.	DO DNIA	GODZ.
ETAP REKRUTACJI/CZYNNOSĆ	POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE DO PRZEDSZKOLA			
Złożenie podpisanego wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z oświadczeniami i wymaganymi dokumentami.	11 marca 2020	w godzinach pracy sekretariatu przedszkola/szkoły	20 marca 2020	w godzinach pracy sekretariatu przedszkola/szkoły
Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	26 marca 2020	12:00		
Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka do przedszkola.	26 marca 2020	Od 12:00	3 kwietnia 2020	w godzinach pracy sekretariatu przedszkola/szkoły
Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.	7 kwietnia 2020	12:00		
ETAP REKRUTACJI/CZYNNOSĆ	PROCEDURA ODWOŁAWCZA			
Uruchomienie procedury odwoławczej. W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego.	7 kwietnia 2020	od 12:00		

ETAP REKRUTACJI/CZYNNOŚĆ	POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE DO PRZEDSZKOLA			
Złożenie podpisanego wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z oświadczeniami i wymaganymi dokumentami.	22 kwietnia 2020	w godzinach pracy sekretariatu przedszkola/szkoły	24 kwietnia 2020	w godzinach pracy sekretariatu przedszkola/szkoły
Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	30 kwietnia 2020	12:00		
Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka w przedszkolu.	30 kwietnia 2020	Od 12:00	6 maja 2020	w godzinach pracy sekretariatu przedszkola/szkoły
Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.	12 maja 2020	12:00		
Uruchomienie procedury odwoławczej.	12 maja 2020	Od 12:00		
Opublikowanie wykazu wolnych miejsc.	26 maja 2020	12:00		

WÓJTA GMINY
Jakub Bronowicki